



Viajando pelo **AUDHOSP** e **AUDHASS**

**NADA SE** **perde**

**TUDO SE** **transforma**

A evolução do faturamento e da auditoria



**15-18 SET**  
**2026**

[www.audhosp.com.br](http://www.audhosp.com.br)

**24° AUDHOSP**

Congresso Nacional  
de Auditoria em Saúde  
e Qualidade da Gestão  
e da Assistência  
Hospitalar

**10° AUDHASS**

Congresso Nacional de  
Auditoria em Saúde e  
Qualidade de Assistência  
Hospitalar na Saúde  
Suplementar

**MANUAL DO CONGRESSISTA**

**PROMOÇÃO E ORGANIZAÇÃO:**



**fehosp**

Federação das Santas Casas  
e Hospitais Beneficentes do  
Estado de São Paulo

## PREZADO (A) CONGRESSISTA,

É uma satisfação contar com a sua presença em mais uma edição do AUDHOSP e AUDHASS. Sua participação contribui para tornar este encontro um ambiente de aprendizado, troca de experiências e fortalecimento das instituições filantrópicas.

Durante quatro dias, especialistas, gestores, lideranças e profissionais de diferentes áreas da saúde estarão reunidos para discutir desafios, compartilhar boas práticas e construir caminhos para uma gestão hospitalar cada vez mais qualificada.

Preparamos uma programação abrangente, com conteúdo relevante e oportunidades de integração, para que este congresso seja um momento de atualização, conexões e crescimento profissional.

Neste material, você encontrará informações que facilitarão sua participação e estadia. Caso precise de qualquer apoio, nossa equipe estará à disposição para atendê-lo(a).

**Desejamos que aproveite cada momento. Seja muito bem-vindo(a)!**

**Comissão Científica e Comissão Organizadora  
do 24ºAUDHOSP e 10º AUDHASS**

**Este manual tem como objetivo concentrar informações importantes sobre o congresso, hotéis, transporte e alimentação. O site estará sempre atualizado.**

**Conheça a programação completa dos congressos e oficinas temáticas acessando o QR code ou o site [www.audhosp.com.br](http://www.audhosp.com.br)**



**A edição do 24º Congresso Nacional de Auditoria em Saúde e Qualidade da Gestão e da Assistência Hospitalar, reunirá centenas de profissionais da área da saúde para discutir o cenário do setor e apresentar os novos caminhos da auditoria e gestão hospitalar.**

---

## PÚBLICO ALVO:



Composto por profissionais que ocupam cargos diretivos e Lideranças das entidades em Hospitais filantrópicos, lucrativos e públicos de todo o país; Secretarias Municipais de Saúde; Secretarias de Estado da Saúde; Operadoras Privadas e filantrópicas; Gestores e consultores em saúde suplementar; Ministério da Saúde; Entidades de Classe; Empresas de Tecnologia da Informação e Empresas de Auditores Independentes.

O AUDHASS, agora na sua 10ª edição, realizado em paralelo, promove o debate sobre a relação Operadoras/ Beneficiários/Prestadores.

Se você é palestrante, **[acesse o manual do palestrante aqui.](#)**

---

## CHEGADA DOS PARTICIPANTES:



Recomendamos que chegue com antecedência para a programação.

**[A programação completa pode ser acessada aqui.](#)**

Poderemos ter filas no primeiro dia para retirada de credenciais para as Oficinas, pedimos a colaboração de todos para agilizar seu atendimento no balcão de pré -inscritos. Mesmo com alguns horários de pico seu atendimento será realizado em poucos minutos.

A secretaria para retirada do material abre dia 15/09, às 8h.

Procure tirar sua credencial assim que chegar ao evento.

A circulação nos espaços só será permitida para quem estiver portando sua credencial.

## O LOCAL DO EVENTO:



Localizado em Águas de Lindóia (SP), a apenas 158 km da capital paulista, o Hotel Majestic sedia o 24º AUDHOSP e 10º AUDHASS.

### **Endereço para deslocamento pelo Waze ou Google Maps:**

Praça Dr. Vicente Rizzo, 160 – Jardim Paraíso, Águas de Lindóia (SP),  
CEP 13940-000.

### **PARA CONGRESSISTAS HOSPEDADOS NO HOTEL MAJESTIC:**

Ao chegar, se estiver de carro, **estacione em frente ao hotel sem custo.**

Caso possua reserva, informe na recepção do Majestic que participará do evento Fehosp e que estará hospedado. Providenciarão maleiro e pela aérea externa, acessará o Centro de Convenções.

As hospedagens no Hotel Majestic, Grande Hotel Glória e Grande Hotel Bela Vista **possuem pensão completa e horário de check-in às 16h.**

### **🕒 Horários para hóspedes:**

**☕ Café da manhã:** 7h às 9h

**🍴 Almoço:** todos os dias das 12h às 14h

**🍴 Jantar:** **15 de setembro:** 20h às 22h

**16 de setembro:** 19h às 21h

**17 de setembro:** 19h às 21h

**18 de setembro:** 20h às 23h

(Festa de confraternização na quadra poliesportiva)

**\*O horário de check-out é 14h, com almoço incluso, caso seu horário de voo ou transfer o permitam.**

**Atenção:** As refeições devem ser realizadas em seu hotel de origem. Hóspedes do Grande Hotel Glória e Grande Hotel Bela Vista terão transporte gratuito para se deslocar entre os hotéis para as refeições e nos horários de início e término das atividades.

## TRANSPORTE: HOTEL MAJESTIC E GRANDE HOTEL GLÓRIA



A distância entre os dois hotéis é pequena. No bar do Hotel Glória há um elevador que desce até a rua do Hotel Majestic. Caso não deseje caminhar, o hotel oferece a cortesia de um transporte que circulará nesse trajeto.

### Horários previstos:

#### Dia 15 de setembro:

**Do Bela Vista passando pelo Glória para o Majestic:**

 **07h30 – 08h – 11h – 13h – 14h – 17h – 18h**

**Do Majestic passando pelo Glória para o Bela Vista:**

 **11h30 – 12h – 12h30 – 19h30 – 20h – 20h30**

#### Dia 16 de setembro:

**Do Bela Vista passando pelo Glória para o Majestic:**

 **8h – 8h30 – 9h – 13h30 – 14h – 14h30**

**Do Majestic passando pelo Glória para o Bela Vista:**

 **11h30 – 12h – 12h30 – 13h – 17h30 – 18h – 19h**

#### Dia 17 de setembro:

**Do Bela Vista passando pelo Glória para o Majestic:**

 **8h – 8h30 – 9h – 13h30 – 14h – 14h30 – 19h – 20h**

**Do Majestic passando pelo Glória para o Bela Vista:**

 **11h30 – 12h – 12h30 – 13h – 17h30 – 18h – 21h – 22h – 23h**

## Horários previstos:

### Dia 18 de setembro:

**Do Bela Vista passando pelo Glória para o Majestic:**

 **7h30 – 8h – 8h30 – 9h**

**Do Majestic passando pelo Glória para o Bela Vista:**

 **11h – 11h30 - 12h – 12h30 – 13h**

## CONEXÃO **WI-FI**



**O hotel disponibiliza Wi-Fi para os hóspedes;** se informe na recepção. Seu acesso à área do Centro de Convenção deve ser realizado pela área externa. Após ingressar, dirija-se ao piso superior e retire sua credencial na Secretaria do evento.

## ALMOÇO PARA **NÃO HOSPEDADOS**



O congressista que não estiver hospedado na rede Majestic **deverá realizar suas refeições nas proximidades do Centro de Convenções. O centro da cidade reúne lanchonetes, restaurantes e cafeterias.**

**Não haverá venda de almoços avulsos para não hóspedes.**

O consumo do *coffee break* e do *happy hour* é restrito à área de exposição do evento, **não sendo permitido o consumo de alimentos nas salas.**

## PROTOCOLO **COVID-19**



**O uso de máscara não é mais obrigatório.**

Caso tenha sintomas gripais durante o período do evento, recomendamos o uso de máscara.

## RESERVAS:



Contate diretamente os Hotéis:

### **Hotel Majestic:**

[contato@hotelmajestic.com.br](mailto:contato@hotelmajestic.com.br)

**Telefones: (11) 3217-9800 / (11) 3672-2955 / (19) 3824-9944  
(Dúvidas) / (11) 97208-9145 (WhatsApp)**

[www.hotelmajestic.com.br](http://www.hotelmajestic.com.br)

### **Grande Hotel Glória:**

[info@grandehotelgloria.com.br](mailto:info@grandehotelgloria.com.br)

**Telefones: (19) 3824-8484 / (19) 99867-8484**

[www.grandehotelgloria.com.br](http://www.grandehotelgloria.com.br)

### **Grande Hotel Recanto Bela Vista:**

**Telefone: (19) 3924-9100**

[www.hotelrecantobelavista.com.br](http://www.hotelrecantobelavista.com.br)

## SUORTE À EMERGÊNCIAS



**O Evento conta com o suporte de uma ambulância e profissionais de saúde para atendimentos de emergência e locomoção para unidades de saúde de referência.**

**A sala com socorristas fica localizada no Piso Superior ao lado dos banheiros e Salão Turquesa.**

## CREDENCIAL



**Sua credencial é de uso pessoal e intransferível. Seu uso é obrigatório.** Haverá recepcionistas nas entradas das atividades, validando sua credencial para aquela sala. Não será permitida a circulação no local e espaço do expositor sem portar a credencial.

### **Atente-se ao nome da oficina indicada no seu crachá.**

Ela foi escolhida no ato de sua inscrição e só poderá ser trocada, mediante disponibilidade de vagas. A capacidade das salas foi organizada pelo número de inscritos. Contamos com a compreensão de todos para que não haja inscritos sem a garantia do acesso à sua sala.

- **O Audhosp será realizado no Salão Pentágono**
- **O Audhass será realizado no Salão Esmeralda**
- **Salas de Atendimento Fehosp será realizada nos dias 16 e 17/09 no Salão Turquesa das 10h às 17h**
- **A Feira de Exposição será realizada no Piso inferior**

**Os sanitários estão localizados no piso superior no corredor lateral do credenciamento**

### **Passaporte do congressista:**

No momento da retirada de sua credencial, **você receberá a bolsa do congressista (apenas inscritos no Congresso).** Para participar dos sorteios, é necessário visitar todos os estandes patrocinadores do evento no salão de Exposição e realizar a leitura dos QR Codes de cada estande. Apenas passaportes completos serão validados para o sorteio.

**O sorteio será realizado no dia 17 de setembro de 2026, durante o coffe break da tarde.**



## TRANSFER



### **Congressistas passantes e usuários do Aeroporto de Viracopos (SP)**

O transfer entre o Aeroporto de Viracopos e o hotel oficial do Congresso será realizado pela empresa Five Transportes. **Acesse aqui o formulário** e preencha os dados necessários. **Preenchimento a partir do dia 20 de agosto até dia 09 de setembro às 12h.**

*No Aeroporto de Viracopos, o ponto de encontro será no Café Romana, no desembarque de passageiros. Localize a coordenadora de embarque e se apresente no horário conforme mencionado no formulário.*

#### **Trajetos:**

**Aeroporto Viracopos – Hotel Majestic:**

**15 de setembro: 6h30, 10h e 14h**

**Hotel Majestic – Aeroporto Viracopos:**

**18 de setembro: 14h30**

Os ônibus da empresa Five Transportes podem ser reconhecidos pela marca nos transportes:



## SUSTENTABILIDADE



A organização do Congresso vem buscando iniciativas para alcançar a redução do consumo e a sustentabilidade do evento. São pequenos, mas importantes passos nessa caminhada. O consumo de água no Centro de Convenções será realizado através de galões. Por gentileza, evite o desperdício de copos descartáveis; procure reutilizar ou traga sua *squeeze* para reabastecimento.

## SOLENIDADE DE **ABERTURA** **E ENCERRAMENTO**



Teremos a presença de autoridades nessas atividades. A segurança cerimonial será, nesses momentos, redobrada e reforçada por agentes de órgão públicos. Não será permitida a circulação de pessoas sem credenciais. Autoridades, convidados, imprensa, fotógrafos e seguranças devem solicitar sua credencial e apresentar documentos na secretaria do evento.

## **ATENÇÃO AOS HORÁRIOS!**



Atente-se aos horários de transporte, da programação e de refeições. Seguiremos os horários.

## **AUDFEST**



**A festa da confraternização será uma noite de happy hour no dia 17/09, no piso inferior, na quadra poliesportiva, iniciando às 20h.**

**Oferecemos bebidas não alcoólicas e uma rodada de chopp oferecida pela Fehosp.**

**Haverá a venda de cerveja no local, diretamente com o hotel. A festa encerra às 23h.**

**Não hospedados nos hotéis oficiais, devem retirar pulseira de acesso à festa. Hospedes do Hotel Glória e Recanto Bela Vista, se atentem aos horários de transporte.**

**A programação do dia seguinte começa mais cedo, 8h30 e manteremos o horário, não se atrase.**

## CERTICADO E AVALIAÇÃO



Os certificados estarão disponíveis a partir do dia 25 de setembro no site do evento na área do Inscrito.

**Após responder a pesquisa de satisfação do evento, o certificado será emitido.**

## COBERTURA DO EVENTO



**Prestigie nosso evento, compartilhe nossas postagens, acompanhe nossas redes sociais e visite nossos expositores.**

**Marque a @fehosp em suas publicações nas redes sociais: Instagram, Facebook, LinkedIn e Twitter.**

**Utilize nosso backdrop para fotos localizado no pavimento superior, ao lado da secretaria.**

**Prestigie nossos patrocinadores no Salão Esmeralda. Visite nosso site, sempre atualizado: [www.audhosp.com.br](http://www.audhosp.com.br)**

**Esperamos ansiosos pela sua chegada.**

**Receba os cumprimentos calorosos de toda a diretoria da Fehosp.**

**Até Águas de Lindóia!**

## CRONOGRAMA DO EVENTO



### **Dia 15/09/2025**

- Secretaria do congresso – a partir das 8h
- Palestras Pré Congresso – 09h às 12h (vagas limitadas)
- Oficinas – 14h às 18h (pisos inferior e superior)
- Abertura Oficial da feira no piso inferior - 18h
- Abertura Oficial do Congresso no salão Pentágono – 18h30

### **Dia 16/09/2025**

- Secretaria do congresso – a partir das 8h
- Congressos AUDHOSP (Salão Pentágono) e AUDHASS (Salão Esmeralda) – 8h30 às 18h
- Salas de Atendimento Fehosp (Salão Turquesa) – 10h às 17h
- Feira de Exposição, coffee break e lounge – Piso Inferior

## CRONOGRAMA DO EVENTO



### Dia 17/09/2025

- Secretaria do congresso - a partir das 8h
- Congressos AUDHOSP (Salão Pentágono) e AUDHASS (Salão Esmeralda) - 8h30 às 18h
- Salas de Atendimento Fehosp (Salão Turquesa) - 10h às 17h
- Feira de Exposição, coffee break e lounge – Piso Inferior
- Festa de confraternização às 20h, na quadra Poliesportiva

### Dia 18/09/2025

- Mesa Conjunta AUDHOSP e AUDHASS (Salão Pentágono) 08h30 às 11h40
- 11h40 às 12h  
Divulgação da 2º edição do Prêmio Fátima e Cerimônia de encerramento